

**UMOWA Nr ZOO/UM/ZA/...../2024 - WZÓR**  
*zwana dalej umową*

zawarta w dniu ..... w Warszawie, pomiędzy:

**Miastem Stołecznym Warszawą** z siedzibą w Warszawie (00-950), Plac Bankowy 3/5, NIP: 525-22-48-481, REGON: 015259640, reprezentowanym przez Prezydenta m.st. Warszawy, w imieniu którego występuje:

**Dyrektor Miejskiego Ogrodu Zoologicznego im. Antoniny i Jana Żabińskich w Warszawie –**

**dr Andrzej Grzegorz Kruszewicz** na podstawie pełnomocnictwa z dnia 01.02.2012 roku nr GP-IX.0052.558.2012, zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**

a

firmą ..... z siedzibą ....., ul. ...., zarejestrowaną w ..... pod numerem ....., NIP: ....., REGON: ....., zwaną dalej w treści umowy **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

*Umowa zostaje zawarta z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r.*

*Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.*

**§1 Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest **zakup i dostawa odzieży roboczej dla pracowników Miejskiego Ogrodu Zoologicznego im. Antoniny i Jana Żabińskich w Warszawie** (zwanej dalej przedmiotem umowy lub towarem).
1. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi Formularz cenowy, określający asortyment, ilość, ceny jednostkowe, wysokość podatku VAT, wymogi jakościowe asortymentu, zawarty w Załączniku Nr 1 do umowy i stanowiący jej integralną część.

**§2 Termin realizacji**

1. Umowa obowiązuje od dnia podpisania do 31.12.2024 r. lub do wcześniejszego wykorzystania kwoty.
2. Zamawiający w terminie do trzech dni roboczych od daty podpisania umowy prześle drogą elektroniczną Wykonawcy szczegółowe zapotrzebowanie zawierające: rodzaj asortymentu, ilość poszczególnych rozmiarów, logotyp w wersji elektronicznej.

**§3 Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu przedmiot umowy, **w terminie 21 dni roboczych**, sukcesywnie, w asortymencie i ilościach szczegółowo określonych w każdorazowym zamówieniu, przesłanym przez Zamawiającego faksem lub e-mailem.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania towaru do magazynu Zamawiającego, znajdującego się na terenie Miejskiego Ogrodu Zoologicznego im. Antoniny i Jana Żabińskich w Warszawie przy ul. Ratuszowej 1/3, **do godziny 14:30** w dni powszednie (pon. ÷ pt.), na własny koszt i niebezpieczeństwo.
3. Wykonawca zrealizuje dostawę zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku Nr 1 do umowy, a termin dostawy potwierdzi faksem lub e-mailem poprzez podanie daty i sugerowanej godziny dostawy.
4. Wykonawca gwarantuje jakość przedmiotu umowy zgodną z wymaganiami zawartymi w Załączniku Nr 1 do umowy.
5. Wykonawca gwarantuje, iż przedmiot umowy będzie odpowiednio zabezpieczony przed uszkodzeniem.
6. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi pod kontrolą ilościową i jakościową przeprowadzoną przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy oraz potwierdzony dokumentem przyjęcia towaru.

7. W przypadku zastrzeżeń w zakresie wymogów jakościowych, określonych w Załączniku Nr 1 do umowy, Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia dostawy w całości lub części, spisując stosowny protokół oraz wyznaczając termin dostarczenia odpowiedniej ilości przedmiotu umowy pozbawionego wad.
8. Wykonawca umożliwi wymianę do 20% rozmiarów dla towaru nieoznakowanego (bez logo), w przypadku zawyżonej/zaniżonej tabeli rozmiarów producenta odzieży lub nieodpowiedniego określenia rozmiarów przez pracowników Zamawiającego w okresie 3 miesięcy od daty dostawy do Zamawiającego.
9. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy Zamawiającego reprezentować będzie:  
.....  
Email: ....., tel. .... wew. ....
10. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy Wykonawcę reprezentować będzie:  
.....  
Email: ....., tel. ....

#### §4 Gwarancja

1. Wykonawca zapewnia ..... miesięczny okres gwarancji obejmujący przedmiot umowy (tj. odnośnie wszystkich elementów odzieży roboczej objętej zamówieniem).
2. Zamawiający ma prawo do zgłaszania na piśmie, faksem lub elektronicznie za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej Wykonawcy reklamacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnej odpowiedzi na reklamację Zamawiającego w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania reklamacji. Brak odpowiedzi na reklamację we wskazanym w zdaniu poprzednim terminie jest uważany za uznanie przez Wykonawcę reklamacji i tym samym po stronie Wykonawcy powstaje obowiązek wymiany wadliwego towaru na zgodny z zamówieniem, który jest wolny od wad w terminie 3 dni roboczych od upływu terminu na złożenie odpowiedzi na reklamację.
4. Koszty reklamacji, takie jak m.in. koszty odesłania zareklamowanego przedmiotu umowy, koszty ekspertyz, koszty ponownego transportu do siedziby Zamawiającego itp. ponosi Wykonawca.

#### §5 Rozliczenie przedmiotu umowy

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za przedmiot umowy, spełniający wymagania określone w Załączniku Nr 1 do umowy, oraz przyjmując ceny jednostkowe wskazane w Załączniku Nr 1 do umowy.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:
  - 2.1. **netto:** ..... zł (słownie złotych: .....),
  - 2.2. VAT ...%: ..... zł (słownie złotych: .....),
  - 2.3. **brutto:** ..... zł (słownie złotych: .....).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 obejmuje całkowity koszt wykonania przedmiotu umowy, w tym również wszelkie koszty towarzyszące jego wykonaniu (np. wszelkie opłaty, koszty dojazdu do magazynu Zamawiającego, zysk, itp.).
4. Ceny jednostkowe wskazane w Załączniku Nr 1 do umowy obowiązują przez cały okres realizacji umowy.
5. Za dostarczany i odebrany towar, Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność wyliczoną w oparciu o ceny jednostkowe określone w Załączniku Nr 1 do umowy.
6. Strony postanawiają, że rozliczenie nastąpi po dostawie przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (*nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej*).
8. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej (*dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą*) i znajdującym się na tzw. białej liście podatników VAT.

9. Podstawą do wypłacenia należności za wykonany przedmiot umowy będzie prawidłowo wystawiona faktura VAT na podstawie protokołu odbioru podpisanego bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
10. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać numer umowy, na podstawie której jest wystawiana.
11. Należność płatna będzie przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie **21 dni od daty otrzymania faktury na adres e-mailowy [faktury@zoo.waw.pl](mailto:faktury@zoo.waw.pl)** Miejskiego Ogrodu Zoologicznego im. Antoniny i Jana Żabińskich w Warszawie, ul. Ratuszowa 1/3, 03-461 Warszawa oraz, w przypadku zlecenia realizacji części przedmiotu umowy przez podwykonawcę, po przedstawieniu Zamawiającemu dokumentów potwierdzających dokonanie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
12. W przypadku doręczenia faktury niezgodnie z treścią ust. 11, za datę skutecznego doręczenia faktury Strony będą uznawać datę jej wpływu do Miejskiego Ogrodu Zoologicznego im. Antoniny i Jana Żabińskich, ul. Ratuszowa 1/3, 03-461 Warszawa.
13. W przypadku kwestionowania jakości dostarczanego towaru na podstawie §3 umowy, Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę do momentu dostarczenia odpowiedniej ilości przedmiotu umowy pozbawionego wad. Ustalenie terminu płatności wskazane w ust. 11, stosuje się odpowiednio.
14. Fakturę VAT należy wystawić na **nabywcę**: Miasto Stołeczne Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481.
15. **Odbiorcą faktury i płatnikiem** będzie Miejski Ogród Zoologiczny im. Antoniny i Jana Żabińskich w Warszawie, ul. Ratuszowa 1/3, 03-461 Warszawa.
16. Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Miejskiego Ogrodu Zoologicznego im. Antoniny i Jana Żabińskich w Warszawie.
17. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie nieprzewidziane w umowie, ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z realizacją umowy.
18. Środki na realizację umowy przewidziane są w planie finansowym Zamawiającego na rok 2024.

#### **§6 Zmiana postanowień umowy lub odstąpienie**

1. W związku ze szczególną, niedającą się przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zmianą potrzeb, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany, przy zachowaniu cen jednostkowych wskazanych w Załączniku Nr 1 do umowy, wielkości dostawy danego asortymentu w ramach przedmiotu umowy w ten sposób, że:
  - 1.1. Zamawiający może zmniejszyć lub zwiększyć ilość danego asortymentu w granicach do 10% jego przewidywanej ilości określonej w Formularzu cenowym, z zastrzeżeniem postanowień §5 ust. 2 umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy w zakresie:
  - 2.1. zmiany regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie zawarcia umowy wraz ze skutkami takiej zmiany regulacji prawnych;
  - 2.2. zmiany wysokości ceny o kwotę, wynikającą z urzędowej zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług, obowiązującej w dacie powstania obowiązku podatkowego w czasie trwania umowy, poprzez wprowadzenie nowej stawki VAT i zmiany wynagrodzenia brutto;
  - 2.3. zmiany terminu wykonania umowy poprzez wydłużenie czasu jej trwania w sytuacji, gdy umowa nie zostanie w całości wykonana z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
  - 2.4. zmiany terminu wykonania z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach. Termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty, nie dłużej jednak niż okres trwania tych okoliczności;
3. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 1, powinny być dokonane w formie oświadczenia Zamawiającego, przesłanego Wykonawcy faksem albo w formie elektronicznej, za potwierdzeniem odbioru.
4. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, co nie powoduje po jego stronie obowiązku zapłaty kary umownej, o której mowa w §7 ust. 2, w razie:

- 4.1. zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
  - 4.2. realizowania przedmiotu umowy niezgodnie, w sposób rażący, z wymogami umowy i przepisami prawa polskiego.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### **§7 Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
  - 1.1. **5 %** wartości umowy, w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca;
  - 1.2. **10%** wartości brutto dostawy, w przypadku dostarczenia wadliwego w całości przedmiotu umowy objętego zamówieniem;
  - 1.3. **25,00 zł** (słownie złotych: pięćdziesiąt) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia (począwszy od wyznaczonej daty dostawy na zasadach określonych w §3 ust. 7 umowy, do dnia dostawy towaru pozbawionego wad.
2. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę wadliwego przedmiotu umowy (niezgodnego z wymogami Zamawiającego, stanowiącymi Załącznik Nr 1 do umowy), Zamawiającemu przysługuje prawo zwrotu na koszt Wykonawcy wadliwej partii towaru i odmowy zapłaty za nieodebrany lub zwrócony towar.
3. Zamawiający ma prawo potrącić kwotę należnych kar z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
4. Wykonawcy przysługują należności na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023r., poz. 1790) za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia umownego.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego ponad wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści, na zasadach przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

#### **§ 8 Udostępnienie informacji publicznych**

Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść umowy, a w szczególności dane go identyfikujące (gdy jest osobą fizyczną ograniczone do imienia, nazwiska ewentualnie imienia, nazwiska i firmy – jeżeli umowę zawiera w ramach prowadzenia działalności gospodarczej), przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r., poz. 902).

#### **§9 Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
3. Zamawiający oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w przepisach rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanym dalej RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
4. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.

5. Wykonawca zapewnia wypełnianie obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji umowy.
6. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1790).
7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
8. W przypadkach nieokreślonych postanowieniami umowy, stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego
9. Wszelkie sprawy sporne powstałe na gruncie umowy Strony będą rozstrzygały polubownie, a nierozstrzygnięte poddadzą pod rozstrzygnięcie przez Sąd Powszechny, właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
10. ZOO jest jednostką samorządową m.st. Warszawy, miasta bez dyskryminacji, bez języka nienawiści i przemocy. Nie akceptujemy żadnych przejawów dyskryminowania czy wykluczenia ze względu na wiek, płeć, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania, orientację seksualną, pochodzenie etniczne itp. Oczekujemy, że nasi partnerzy, z którymi współpracujemy będą prezentować te same wartości i wspierać nasze działania antydyskryminacyjne.
11. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

#### **§10 Wykaz załączników**

Następujące załączniki stanowią integralną część umowy:

- 1) Załącznik Nr 1 – Formularz cenowy;
- 2) Załącznik Nr 2 – Klauzula informacyjna dla pracowników Wykonawcy

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Załącznik Nr 2 - Klauzula informacyjna dla pracowników Wykonawcy**

- a) Na podstawie art. 14 RODO, ZOO (Miejski Ogród Zoologiczny im. Antoniny i Jana Żabińskich w Warszawie, ul. Ratuszowa 1/3; 03-461 Warszawa) informuje, że otrzymał Państwa dane osobowe od Państwa pracodawcy (źródło danych) i stał się ich administratorem na mocy obowiązującej umowy na wykonywanie usług w celu kontaktu z Państwem jako osób realizujących jej postanowienia (lub reprezentujących podmiot).
- b) Jeśli mają Państwo jakiegokolwiek pytania dotyczące sposobu, celów lub zakresu przetwarzania danych osobowych przez ZOO lub pytania dotyczące przysługujących Państwu uprawnień, mogą się Państwo skontaktować z ZOO na adres: ul. Ratuszowa 1/3; 03-461 Warszawa) bądź z inspektorem ochrony danych na adres e-mail: iod@zoo.waw.pl
- c) RODO to Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. RODO reguluje kwestie związane z przetwarzaniem danych osobowych i ma zastosowanie od dnia 25 maja 2018 r.
- d) ZOO przetwarza Państwa dane osobowe pochodzące od Państwa pracodawcy w celu wykonania umowy łączącej ZOO z Państwa pracodawcą na mocy, której wykonują Państwo pracę w ZOO. Pracę tą realizujecie Państwo w jego imieniu na podstawie łączącej Państwa z pracodawcą umowy tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO. Państwa dane będą przetwarzane w celu kontaktu oraz wykonywania postanowień umowy.
- e) Dane osobowe udostępnione ZOO to: imię i nazwisko oraz połączony z nimi służbowy e-mail oraz telefon.
- f) Państwa dane osobowe mogą być udostępniane następującym odbiorcom bądź kategoriom odbiorców danych: podmiotom wspierającym ZOO w realizacji umów takim jak dostawcy usług IT, audytorom, doradcom, prawnikom (podmioty działające na zlecenie i w imieniu ZOO), a także, podmiotom, które przetwarzają dane osobowe na podstawie odrębnej podstawy prawnej (jako administratorzy) takim jak instytucje państwowe, o ile zaistnieje taka podstawa lub żądanie.
- g) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu (realizacji umowy) oraz okres wygaśnięcia roszczeń z jej tytułu, a także spełnienia innych obowiązków nałożonych prawem w tym obowiązków archiwizacyjnych.
- h) Państwa dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu. ZOO nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji wywołujących dla Państwa istotne skutki prawne.
- i) W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez ZOO przysługują Państwu następujące prawa: prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych, prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”), prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do przenoszenia danych do innego administratora danych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
- j) Z powyższych uprawnień możecie Państwo skorzystać, kontaktując się na adresy wskazane powyżej. Zakres każdego z powyższych uprawnień oraz sytuacje, w których możecie Państwo z nich skorzystać, są określone przepisami prawa. Możliwość skorzystania z niektórych z ww. uprawnień może być uzależniona m.in. od podstaw prawnych, celu lub sposobu przetwarzania danych osobowych.
- k) W przypadku uznania, że przetwarzanie przez ZOO danych osobowych narusza przepisy obowiązującego prawa, mogą Państwo wnieść skargę do organu nadzorczego – Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- l) ZOO nie planuje przekazywać danych osobowych do podmiotów spoza EOG ani do organizacji międzynarodowych.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**